

ACCÈS AU SITE INTERNET

J'ai **reçu mon code d'utilisateur** -- COMMENT
OBTENIR MON MOT DE PASSE?

Recherche sur ce site

OK

ÉCHOFLASH: Du nouveau chez Groupecho! Notre dernier avis est maintenant disponible en ligne. Veuillez accéder au module de collection pour connaître les avantages à utiliser cet outil de recouvrement.

Entrez votre code d'utilisateur

Entrez votre mot de passe

Envoyez-moi mon mot de passe par courriel SVP

ENTRER

Pour devenir un client, contactez-nous

VeriSign Secured

- Cliquez sur un des services auxquels vous êtes abonné(e).
 - **Consulter ou commander** une des options et une page d'authentification apparaîtra.
 - Inscrivez votre **code d'utilisateur** dans le champ approprié
 - **AJOUTER un** dans la boîte **Envoyez-moi mon mot de passe par courriel SVP**
 - Cliquez sur **ENTRER**
- N'oubliez pas de consulter vos courriels!*

Si vous avez une adresse **courriel partagée**, nous recommandons de ***ne pas demander*** votre mot de passe par courriel puisque ceci compromet la **SÉCURITÉ**. Veuillez communiquer avec le service à la clientèle pour l'obtenir verbalement.

ACCÈS AU SITE INTERNET



Je viens d'obtenir **mon code d'utilisateur et mot de passe**, pouvez-vous m'aider à **naviguer sur votre site**?

Vous trouverez tous les renseignements requis en **CONSULTANT** notre **guide de navigation** à l'adresse suivante : <http://www.groupecho.com>

Puis-je **CHANGER** mon mot de passe **en ligne**?

Pour des **raisons de sécurité**, il n'est pas possible de changer les mots de passe en ligne. Communiquez avec le **service à la clientèle** pour assistance.

Comment puis-je me procurer des **codes d'utilisateur** pour des **nouveaux employés**?

La personne-ressource inscrite à **votre dossier-client** de Groupecho doit faire parvenir sa demande **par courriel** au service à la clientèle en mentionnant le nom complet ainsi que l'adresse courriel de chacun des **nouveaux usagers**.

ACCÈS AU SITE INTERNET

J'ai **perdu mon code d'utilisateur** -- **QUE DOIS-JE FAIRE?**

COMMUNIQUEZ avec le service à la clientèle, il vous sera envoyé **par courriel**.

Ensuite, refaire les démarches pour obtenir votre mot de passe:

- Cliquez sur un des services auxquels vous êtes abonné(e).
- **Consulter ou commander** une des options et une page d'authentification apparaîtra.
- Inscrivez votre **code d'utilisateur** dans le champ approprié
- **AJOUTER un** dans la boîte **Envoyez-moi mon mot de passe par courriel SVP**
- Cliquez sur **ENTRER**
N'oubliez pas de consulter vos courriels!

RAPPEL : Si vous avez une adresse **courriel partagée**, nous recommandons de **ne pas demander** votre mot de passe par courriel puisque ceci compromet la **SÉCURITÉ**. Veuillez communiquer avec le service à la clientèle pour l'obtenir verbalement.

Mon **code d'utilisateur** ou mon mot de passe **ne fonctionne pas** -- **QUE DOIS-JE FAIRE?**

- **LA CASSE** que vous utilisez doit être la bonne (majuscules et minuscules)
- Vérifiez que tous les **symboles** contenus dans votre mot de passe sont utilisés
- Utilisez les **touches numériques** situées à la droite de votre clavier d'ordinateur
- N'utilisez pas la **barre d'espacement** avant ou après le code d'utilisateur ou le mot de passe.